



महर्षि दयानन्द सरस्वती विश्वविद्यालय, अजमेर

क्रमांक:एफ.1()संस्था/मदसविवि/2026/

दिनांक

कार्यालय आदेश

प्रबंध बोर्ड की 114 वीं बैठक दिनांक 17.03.2026 के मद संख्या 06 के निर्णय की अनुपालना में कार्यालय आदेश क्रमांक एफ.1()संस्था/मदसविवि/2007/44024 दिनांक 09.09.2008 के बिन्दु संख्या (6) (b) को निम्नानुसार संशोधित किया जाता है:-

कार्यालय आदेश क्रमांक F.1 ()Estt/MDSU/2007/44024 Dated 09-09-2008 के बिन्दु संख्या (6) (b) में अंकित एवं प्रवृत्त एवं मान्य प्रावधान (1)	कार्यालय आदेश क्रमांक F.1()Estt/MDSU/2007/44024 Dated 09-09-2008 के बिन्दु संख्या (6) (b) में प्रस्तावित संशोधन (2)
<p>(6) (b) In all other cases, the applications of the confirmed employees may be forwarded to the addresses by the University subject to the express condition that in the event of the selection of the person concerned on the post applied for, he may be required to give a notice of three months before being relieved from this university failing which he may be required to deposit notice pay for three months or for the period of notice failing short of three months. This condition will be relaxable at the discretion of the Vice-Chancellor. Note:- The Vice-Chancellor shall have the power to relax the condition of notice in special cases.</p>	<p>(6) (b) An employee of the University who applies for a post through the proper channel and is duly selected shall be exempt from the requirement of payment equivalent to three months' salary and shall be relieved immediately as desired by him/her without financial liability on this account.</p>

80

कुलसचिव

क्रमांक:एफ.1()संस्था/मदसविवि/2026/ 10691-755

दिनांक :- 25-3-26

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. समस्त विभागाध्यक्ष/प्रभारी-शैक्षणिक विभाग, मदसविवि, अजमेर।
2. निदेशक शोध/डीन-छात्र कल्याण/वेब एडमिनिस्ट्रेटर, मदसविवि, अजमेर।
3. मुख्य कुलानुशासक/सचिव-स्पोर्ट्स बोर्ड, मदसविवि, अजमेर।
4. वित्त नियंत्रक/परीक्षा नियंत्रक, मदसविवि, अजमेर।
5. उपकुलसचिव/एसीपी, मदसविवि, अजमेर।
6. समस्त सहायक कुलसचिव/सहायक लेखाधिकारी, मदसविवि, अजमेर।
7. विश्वविद्यालय अभियन्ता कार्यालय, मदसविवि, अजमेर।
8. कुलगुरु सचिवालय, मदसविवि, अजमेर।
9. निजी सहायक-कुलसचिव, मदसविवि, अजमेर।
10. प्रबन्धक अतिथि गृह/समस्त अतिरिक्त प्रशासनिक अधिकारी/प्रभारी स्वास्थ्य केन्द्र, मदसविवि, अजमेर।
11. प्रबंध बोर्ड अनुपालना पत्रावली।
12. रक्षित पत्रावली संस्थापन अनुभाग, मदसविवि, अजमेर।

कुलसचिव